

Reisekostenabrechnung

Name:	wohnhaft in:
Reisegrund:	Funktion:
IBAN:	
BIC:	

Beginn Reise: Ort:	Datum:	Uhrzeit:	Uhr
Beginn der Veranstaltung: Ort:	Datum:	Uhrzeit:	Uhr
Ende der Veranstaltung: Ort:	Datum:	Uhrzeit:	Uhr
Ende der Reise: Ort:	Datum:	Uhrzeit:	Uhr

A. Fahrtkosten

Benutzung eines Flugzeuges (§ 4 BRKG)	=	_____ €
Benutzung eines Privat-Kfz (§ 5 BRKG)		
_____ km	=	_____ €
Fahrtkostenerstattung (§ 4 BRKG) (Bahn, ÖPNV, Taxi/Mietwagen mit Begründung,	=	_____ €
etc.) Sonstige Fahrt- und Nebenkosten (§ 10 BRKG) (Parkgebühren, etc.)	=	_____ €
Fahrtkosten gesamt:	=	_____ €

B. Tagegeld:

bei einer Abwesenheit / kalendertäglich

_____ Tage	von mindestens 8 Stunden x	=	_____ €
_____ Tage	von mindestens 24 Stunden x	=	_____ €
abzüglich unentgeltlicher Verpflegung		./.	_____ €
Tagegeld gesamt:		=	_____ €

C. Übernachtungskosten:

bei Übernachtungskosten > 60,00 € bedarf es einer Begründung

_____ Nächte	zu einem Preis von _____ €	=	_____ €
	Reisekosten insgesamt:	=	_____ €
Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben:		abzgl. Reisekostenvorschuss:	./.
	Noch auszuzahlen:	=	_____ €

Vom Gesamtbetrag spende ich dem RKB / der Solidaritätsjugend einen Betrag und bitte um eine entsprechende Spendenbescheinigung

_____ €

Datum / Unterschrift

Datum / Unterschrift des Beantragenden

PKW-Begründung & Hotelbegründung

Name:	wohnhaft in:
Reisegrund:	Funktion:
Reisedatum:	

Nutzung eines PKW

Von:	Nach:
<input type="checkbox"/> Privat-Kfz <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Es ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln nicht möglich, rechtzeitig zum angesetzten Termin an den angegebenen Ort zu kommen. <input type="checkbox"/> Es ist notwendig den Privat-PKW zu nutzen, da ich Material / Ausrüstung von mehr als 25 kg mitnehmen muss. <input type="checkbox"/> Es ist wegen eines beruflichen Termins nicht möglich, den oben angegebenen Termin mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. <input type="checkbox"/> Durch die Nutzung eines Privat-PKW können weitere Übernachtungen für An- und Abreise eingespart werden. <input type="checkbox"/> Ein Fahrzeug vor Ort ist wegen notwendigen Fahrten vor Ort erforderlich (Distanz zwischen Hotel und Veranstaltungsort o.ä., Erledigungn vor Ort wie z.B. Einkaufen, Materialtransport vor Ort, o.ä.) <input type="checkbox"/> Sonstiges Grund: _____ 	
<input type="checkbox"/> Taxi <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Es war mit öffentlichen Verkehrsmitteln nicht möglich, den Zug bzw. das Flug zu erreichen. <input type="checkbox"/> Die Anreise zum Flughafen / Bahnhof erfolgte zwischen 23:00 Uhr und 6:00 Uhr. <input type="checkbox"/> Die Abreise zum Flughafen / Bahnhof erfolgte zwischen 23:00 Uhr und 6:00 Uhr. <input type="checkbox"/> Sonstiges Grund: _____ 	
<input type="checkbox"/> Sonstiges (z.B. Mietwagen oder Flugzeug) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ich beantrage die Anerkennung triftiger Gründe zur Nutzung eines Mietwagens oder Flugzeuges, weil: _____ 	

Hotelbegründung

Von:	Nach:
<input type="checkbox"/> Ich beantrage die Nutzung eines Hotels, das den Betrag von 60,00 € ohne Frühstück bzw. 64,80 € mit Frühstück überschreitet, weil: _____	

Sachlich richtig und genehmigt:	erhebliches Interesse wird festgestellt / Begründung anerkannt:
---------------------------------	---